

Vitrine

Orientações técnicas

MANUAL DE TRATAMENTO DE DOCUMENTOS DE ARQUITETURA

Arquivo Público Histórico do município de Rio Claro

A publicação é datada de maio de 2021, entretanto, exato um ano depois, tivemos a enorme satisfação de conhecer essa preciosidade expressa nos títulos postos acima.

Trata-se de um manual para “auxiliar na criação de instrumentos de gestão” de acervos compostos por documentos de arquitetura, que promete oferecer “orientações técnicas para preservação, gestão, acesso e difusão da variedade de espécies e tipos documentais (...) que requerem ações específicas e relacionadas a dois campos distintos de atuação profissional: arquivologia e arquitetura”.

Esse manual é editado em formato de livreto impresso, de fino acabamento e *design* gráfico, com alto potencial de comunicação, muito bem ilustrado com ícones e imagens explicativas.

Não obstante os aspectos estético, visual e comunicacional de alto nível, o seu maior distintivo é mesmo o **conteúdo** que se apresenta muito bem estruturado, com enorme potencial informativo e de grande valia para todos os arquivos.

Dez páginas introdutórias com conceitos gerais sobre documentos de arquivo, seguidas por outra dezena de páginas descritivas de desenhos arquitetônicos que revelam etapas, técnicas de expressão gráfica e fases do projeto de arquitetura, além de preciosas informações sobre aspectos da diplomática aplicada a esses documentos especiais.

A outra metade do opúsculo dedica-se a informações sobre conservação, preservação, organização, classificação, descrição, acesso e difusão dos documentos de arquitetura, brindando-nos, ainda, com um glossário e orientações sobre documentos fotográficos.

A nossa colega e diretora do Centro de Acevo Iconográfico e Cartográfico (CAIC), do Apesp, **Noemi Andresa**, reforça nosso olhar elogioso a essa obra:

A iniciativa do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro é de grande valia para instituições arquivísticas e também para outros órgãos e entidades que desempenham o mesmo serviço público de contratação, fiscalização de obras públicas e privadas e licenciamento para ocupação e uso do solo. Nota-se que a sistematização das etapas administrativas do projeto arquitetônico possibilita a compreensão e realidade da gestão desses documentos pela Administração Pública Municipal rioclareense.

Destaco que o diferencial da orientação técnica produzida nesta publicação é a multidisciplinaridade entre áreas do conhecimento, ou seja, o diálogo da Arquitetura e da Arquivística. Ele traz subsídios para reconhecimento destes documentos e organização do acervo com base nas espécies documentais elencadas no Glossário de Documentos de Arquitetura.

Em suma, o manual contribui para discussão sobre os documentos de arquitetura na literatura arquivística, onde nota-se a carência de pesquisas e debate sobre o tema.

Desta forma, o Arquivo Público Histórico do município de Rio Claro, por meio do esforço político e intelectual da autora, arquiteta e atual superintendente da instituição, **Mônica Cristina Ferreira e sua equipe**, nos oferecem uma obra que já é e será referência para a área, no que diz respeito ao tratamento dos documentos arquitetônicos nas organizações de custódia de acervos.

Destaque-se que esse contributo faz jus a um Arquivo que teve como sua primeira gestora, durante toda a década de 1980, nada menos que a **Professora Dra. Ana Maria Camargo**, um dos ícones da nossa arquivologia, que, pelo visto, fez escola!

O melhor de tudo isso: você pode ter acesso gratuito a essa bela obra ao clicar no *link* abaixo:

http://aphrioclaro.sp.gov.br/wp-content/uploads/2022/04/ORIENTACOES-TECNICAS_ARQUIVO-PUBLICO.pdf



Capa do Guia